

PROTOKÓŁ NR III/18
Z OBRAD III SESJI ZWYCZAJNEJ RADY GMINY PŁASKA
Z DNIA 20 GRUDNIA 2018 R.

Obrady III sesji zwyczajnej otworzyła o godz. 14:00 Przewodnicząca Rady Gminy Alicja Polkowska (obrazy sesji odbyły się w sali konferencyjnej budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Płaskiej).

Przewodnicząca Rady Gminy powitała Wójta Gminy Płaska - Wiesława Gołaszewskiego, Sekretarza Gminy – Macieja Zdancewicza, Skarbnika Gminy – Elżbietę Krauze, Radnych, Sołtysów, przybyłych gości.

Ad.2.

Przewodnicząca Rady Gminy oświadczyła, że zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, (nieobecny radny: A. Jadeszko), co wobec ustawowego składu Rady stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Następnie Przewodnicząca przedstawiła porządek obrad sesji, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad sesji.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji
4. Informacja Wójta Gminy z okresu międzysesyjnego.
5. Interpelacje i zapytania.
6. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
 - 7 . Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Płaska na lata 2018 – 2027.
 8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Płaska na 2018 rok.
 - 9 . Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Płaska na lata 2019 – 2027.
 10. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy Płaska na rok 2019.
 - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem;
 - 2) odczytanie opinii i wniosków stałych komisji rady gminy;
 - 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
 - 4) dyskusja oraz głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.
 11. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki.
 12. Podjęcie uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi takiej opłaty.
 13. Podjęcie uchwały w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.
 14. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.
 15. Podjęcie uchwały w sprawie planu pracy Rady Gminy Płaska na 2019 rok.
 16. Podjęcie uchwały w sprawie planów pracy Komisji Stałych Rady Gminy Płaska.
 17. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Płaska.
 18. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok.
 19. Podjęcie uchwały w sprawie wyznaczenia dodatkowego przedstawiciela Gminy Płaska do Zgromadzenia Związku Komunalnego Biebrza.
20. Wolne wnioski.
21. Zamknięcie sesji.

Do porządku obrad nie zgłoszono uwag i wyniku głosowania został jednogłośnie 14 głosami "za" zatwierdzony, po czym przystąpiono do jego realizacji.

Ad.3.

Do protokołu z poprzedniej sesji radni nie zgłosili żadnych uwag i został on przyjęty bez czytania 14 głosami "za".

Ad. 4.

Wójt Gminy przedstawił informację z wykonywania uchwał Rady Gminy i z pracy w okresie międzysesyjnym. Omówił między innymi podjęte Zarządzenia, w sprawach: określenia sposobu wykonania uchwał Rady; zmian w budżecie gminy Płaska na 2018 rok; przekazania sprzętu pożarniczego stanowiącego własność Gminy Płaska; przeprowadzenia spisu z natury w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Płaskiej; zmiany składu osobowego Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych; przyjęcia projektów uchwał rady gminy.

Radni nie zgłosili żadnych zastrzeżeń do przedstawionej informacji.

Ad. 5.6

- Radny Marek Juskiewicz wystąpił z zapytaniem w jaki sposób została przekazana informacja do mieszkańców gminy na temat projektu budowy instalacji OZE na terenie gminy Płaska, czy sołtysi gminy Płaska zostali poinformowani.
- Wójt Gminy poinformował, że informacje na temat projektu budowy instalacji OZE zostały zamieszczone na stronie internetowej Gminy Płaska, w naszej gazetce „Głos Płaskiej”, oraz prosiłem urzędników aby przekazali informacje mieszkańcom gminy. Informacja nie została przesłana do sołtysów ponieważ w tym projekcie realizowanym przez Lokalną Grupę Działania nie mieliśmy zbyt dużo miejsc, więc nie było problemu ze znalezieniem chętnych osób. Jak tylko informacja ukazała się na stronie internetowej Gminy Płaska od razu zaczęły zgłaszać się chętne osoby i lista została natychmiast uzupełniona.
- Pani Katarzyna Tomczyk wystąpiła z zapytaniem czy można wziąć jeszcze udział w projekcie budowy instalacji OZE, bo byłaby zainteresowana.
- Pan Wójt poinformował, iż w dniu jutrzejszym jedzie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku na podpisanie umowy w sprawie budowy instalacji OZE na terenie Gminy Płaska i zapyta czy istnieje jeszcze możliwość dopisania osób chętnych do projektu.

Ad. 7.

Skarbnik Gminy- Elżbieta Krauze udzieliła wyjaśnień w zakresie projektu uchwały zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Płaska na lata 2018 – 2027 wraz z prognozowaną kwotą długu i spłat zobowiązań na lata 2018-2027 tj. do momentu spłaty zaciągniętych kredytów. Planowane działania oraz wydatki kształtowane są w oparciu o możliwości finansowe. W pierwszej kolejności Gmina kieruje się terminowością spłaty zaciągniętych zobowiązań. Wszelkie inicjatywy oraz działania, w tym wydatki majątkowe, pokrywane są z wypracowanych nadwyżek budżetowych. Pomimo ograniczeń wynikających z trwającego postępowania naprawczego oraz umowy wiążącej z Ministerstwem Finansów, Gmina zachowuje ciągłość finansową. Wynika to z faktu, że dochody, wydatki oraz nadwyżki operacyjne ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej szacowane są ze wszelką starannością oraz ostrożnością.

Przewodnicząca Rady odczytała treść projektu uchwały zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Płaska na lata 2018 – 2027, a następnie radni przystąpili do

głosowania, w wyniku którego 14 głosami „za” podjęli w/w uchwałę. Uchwała Nr III/9/18 oraz imienne wyniki głosowania stanowią załącznik do protokołu.

Ad. 8.

Skarbnik Gminy - Elżbieta Krauze udzieliła wyjaśnień w zakresie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Płaska na 2018 rok, informując radnych, że zmiany w budżecie polegają na: zmianie w planie dochodów, polegających na zwiększeniu o kwotę 85 930,02 zł i zmian w planie wydatków, polegających na zwiększeniu o kwotę 78 965,02 zł oraz dokonaniu przeniesień wydatków w działach oraz między działami na kwotę 144 779,00 zł. Budżet po dokonanych zmianach wynosi: dochody ogółem 12 420 630,00 zł w tym: bieżące w wysokości 12 420 630,00 zł, majątkowe w wysokości 0,00 zł; wydatki ogółem 12 000 630,00 zł w tym: bieżące w wysokości 11 236 815,00 zł, majątkowe w wysokości 763 815,00 zł. Nadwyżka budżetu w wysokości 420 000,00 zł. przeznaczona zostanie na spłatę zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczki.

- Do obrad sesji dołączył rady Andrzej Jadeszko. Aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 15 radnych.

W związku z brakiem pytań w zakresie projektu uchwały Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy Płaska na 2018 r., a następnie radni przystąpili do głosowania, w wyniku którego jednogłośnie 15 głosami „za” podjęli w/w uchwałę. Uchwała Nr III/10/18 oraz imienne wyniki głosowania stanowią załącznik do protokołu.

Ad.9.

Wójt Gminy – Wiesław Gołaszewski udzielił wyjaśnień w zakresie projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Płaska na lata 2019 – 2027 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2019-2027 tj. do momentu spłaty zaciągniętych kredytów.

Poinformował, iż środki w głównej mierze zostaną przeznaczone na przebudowę dróg gminnych (m.in. przebudowa drogi w Rudawce), na budowę ścieżek pieszo-rowerowych, przebudowę hydroforni w Gruszkach, adaptację budynku po byłej szkole w Strzelcowiźnie, adaptacja budynku po policji w Płaskiej, chciałbym zwiększyć środki finansowe na promocję. W latach 2019-2021 nadwyżki budżetu pozostają na niezmiennym poziomie i w całości przeznaczone zostaną na spłaty zaciągniętych kredytów.

Wójt udzielił informacji w na temat zadłużenia Gminy i zaciągniętej pożyczki z budżetu państwa na kwotę 4 340 000,00 zł z terminem spłaty do 31.10.2023 r. Powyższa pożyczka została spłacona na łączną kwotę 2 850 000,00 zł. Spłaty nastąpiły w grudniu 2016 r. w kwocie 640 000,00 zł oraz w lutym 2017 r. w kwocie 2 150 000,00 zł. Od 2018 r. Gmina spłaca pożyczkę regularnie w kwartalnych ratach (spłata w 2018 r. - 120 000,00 zł.), płatnych na koniec każdego kwartału, zgodnie z harmonogramem. Na dzień sporządzania WPF kwota pożyczki pozostała do spłaty wynosi 1 430 000,00 zł.

Planowane działania oraz wydatki kształtowane są w oparciu o możliwości finansowe. W pierwszej kolejności Gmina kieruje się terminowością spłaty zaciągniętych zobowiązań. Wszelkie inicjatywy oraz działania, w tym wydatki majątkowe, pokrywane są z wypracowanych nadwyżek budżetowych.

- Pani Sołtys Jadwiga Raczkowska wystąpiła z zapytaniem kiedy nastąpi przebudowa drogi w Rudawce.

- Pan Wójt wyjaśnił, że w połowie stycznia 2019 r. będzie ogłaszał przetarg na przebudowę w/w drogi i wszystko zależy od złożonych ofert.

- radny Marek Juskiewicz zapytał czy jest opracowany zakres prac jaki ma zostać wykonany podczas przebudowy drogi w miejscowości Rudawka.
- Wójt poinformował, iż obecny zakres prac opracowany jest bardzo szczegółowo, zaplanowana jest ścieżka, oświetlenie uliczne, i droga ma być wykonana do samej granicy państwa.

Następnie Przewodnicząca Rady Gminy odczytała uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku nr RIO.V-00311-19/18 z dnia 30.11.2018 r. w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Płaska na lata 2019 – 2027 (opinia pozytywna).

W wyniku jednomyślnego głosowania 15 głosami „za” uchwalono Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Płaska na lata 2019 – 2027 . Uchwała Nr III/11/18 oraz imienne wyniki głosowania stanowią załącznik do protokołu.

Ad.10.

Wójt Gminy – Wiesław Gołaszewski przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy Płaska na rok 2019. Budżet gminy zakłada na 2019 zakłada dochody budżetu w wysokości 11 723 168,00 zł.,(z tego: bieżące w wysokości 11 216 001,00 zł.; majątkowe w wysokości 507 167,00 zł.) oraz wydatki budżetu w wysokości 11 723 168,00 zł., z tego:(bieżące w wysokości 10 516 843,00 zł.; majątkowe w wysokości 1 206 325,00 zł.). W budżecie tworzy się rezerwę ogólną w wysokości 69 000,00 zł. oraz celową w wysokości 31 000,00 zł., z przeznaczeniem na zarządzanie kryzysowe. Nadwyżka budżetu w wysokości 601 000,00 zł. zostanie przeznaczona na spłatę rat kredytów. Ustala się również dochody w kwocie 60 000,00 zł. z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 60 000,00 zł. na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych; wydatki w kwocie 5 000,00 zł. na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii; dochody w kwocie 360 000,00 zł. z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które przeznacza się na pokrycie kosztów systemu gospodarowania odpadami komunalnymi określonych ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (rozdz. 90002); dochody w kwocie 2 500,00 zł. i wydatki w kwocie 2 500,00 zł. związane z realizacją ustawy prawo ochrony środowiska (rozdz. 90003).

Przewodnicząca poprosiła przewodniczących poszczególnych Komisji stałych Rady Gminy aby odczytali opinie w sprawie budżetu gminy na 2019 rok (opinie pozytywne).

Następnie Przewodnicząca Rady Gminy odczytała uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku nr RIO.V-00310-19/18 z dnia 30.11.2018 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym projekcie uchwały budżetowej Gminy Płaska na 2019 rok (opinia pozytywna).

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Płaska na 2019 r., po czym przystąpiono do głosowania. Uchwała Nr III/12/18 została podjęta 14 głosami „za” i 1 głos „wstrzymuję się” stanowi załącznik do protokołu.

Wyniki imienne głosowania w załączeniu do protokołu.

Ad. 11.

Wójt Gminy poinformował o zmianach jakie nastąpią od 01.01.2019 w sprawie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Płaska. Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Płaska realizowany nadal będzie jest przez Firmę MPO Sp. z o.o., 15-950 Białystok, ul. 42 Pułku Piechoty 48, która została wybrana w trybie przetargu

nieograniczonego. W wyniku wysoko podniesionych cen przez firmy przystępujące do przetargu zmianie ulegną ceny za odbiór odpadów jak również sposób ich naliczania.

Poinformował o proponowanych miesięcznych stawkach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny:

- 1) od gospodarstwa domowego 1-osobowego w wysokości 13,00 zł.;
- 2) od gospodarstwa domowego 2-osobowego w wysokości 26,00 zł.;
- 3) od gospodarstwa domowego 3-osobowego w wysokości 39,00 zł.;
- 4) od gospodarstwa domowego 4-osobowego w wysokości 52,00 zł.;
- 5) od gospodarstwa domowego 5-osobowego w wysokości 59,00 zł.;
- 6) od gospodarstwa domowego 6-osobowego i powyżej w wysokości 66,00 zł. natomiast za odpady, które będą zbierane w sposób niesegregowany miesięczne stawki opłaty będą obowiązywały następująco:

- 1) od gospodarstwa domowego 1-osobowego w wysokości 25,00 zł.;
- 2) od gospodarstwa domowego 2-osobowego w wysokości 50,00 zł.;
- 3) od gospodarstwa domowego 3-osobowego w wysokości 70,00 zł.;
- 4) od gospodarstwa domowego 4-osobowego w wysokości 84,00 zł.;
- 5) od gospodarstwa domowego 5-osobowego w wysokości 98,00 zł.;
- 6) od gospodarstwa domowego 6-osobowego i powyżej w wysokości 110,00 zł.

Określona zostaje również ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny - w wysokości 200,00 zł. rocznie za jeden domek letniskowy lub inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, a w przypadku odpadów gromadzonych w sposób nie selektywny - w wysokości 250,00 zł rocznie za jeden domek letniskowy lub inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno - wypoczynkowe.

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty po czym przystąpiono do głosowania. Uchwała Nr III/13/18 została podjęta 15 głosami „za” i stanowi wraz z imiennym wynikiem głosowania załącznik do protokołu.

- Pan Wójt Gminy przeprosił wszystkich zebranych, poinformował że musi opuścić posiedzenie rady, złożył wszystkim zebranym życzenia świąteczne po czym opuścił posiedzenie Rady Gminy.

Ad. 12

Sekretarz Gminy - Maciej Zdancewicz omówił nowe wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Poinformował, że takie deklaracje winien jest złożyć każdy właściciel danej nieruchomości. W przypadku zmian powstających na danej nieruchomości obowiązkiem jest złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Płaska w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Płaska o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać w Urzędzie Gminy Płaska osobiście, przesyłać pocztą lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przysyłając deklarację w postaci pliku PDF lub obrazu deklaracji na adres: odpady@plaska.pl, w obu przypadkach załącznik musi być podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, bądź za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej e-Puap podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub profilu zaufanego.

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po czym przystąpiono do głosowania. Uchwała Nr III/14/18 została podjęta 15 głosami „za” i stanowi wraz z imiennym wynikiem głosowania załącznik do protokołu.

Ad. 13

Sekretarz Gminy - Maciej Zdancewicz wyjaśnił na czym polega wprowadzenie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej poinformował, iż uprawnia ona mieszkańców gminy do przedkładania władzy samorządowej projektów uchwał. Podstawę prawną do wniesienia inicjatywy uchwałodawczej stanowi ustawa regulująca działanie danej jednostki samorządu terytorialnego oraz jej statut. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie uchwalenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej po czym przystąpiono do głosowania. Uchwała Nr III/15/18 została podjęta 15 głosami „za” i stanowi wraz z imiennym wynikiem głosowania załącznik do protokołu.

Ad. 14

Sekretarz Gminy - Maciej Zdancewicz wyjaśnił, że po przeprowadzonej kontroli przez Podlaski Urząd Wojewódzki wskazano nieprawidłowości w postaci braku ustalonej opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych. Wykonując zalecenia pokontrolne Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego określa się opłatę w wysokości 100 za wpis do rejestru.

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie uchwalenia ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych po czym przystąpiono do głosowania. Uchwała Nr III/16/18 została podjęta 15 głosami „za” i stanowi wraz z imiennym wynikiem głosowania załącznik do protokołu.

Ad. 15

Zastępca Przewodniczącego Rady Gminy- Pani Aneta Tarasiewicz przedstawiła plan pracy Rady Gminy Płaska na 2019 rok. Uwag do planu nie zgłoszono.

Po odczytaniu przez Zastępcę Przewodniczącego Rady Gminy projektu uchwały w zakresie planu pracy Rady Gminy na 2019 rok przystąpiono do głosowania. W jednomyślnym głosowaniu 15 głosami „za” Uchwała Nr III/17/18 w w/w sprawie została podjęta i stanowi wraz z imiennym wynikiem głosowania załącznik do protokołu.

Ad. 16.

Przewodnicząca Rady Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie planów pracy Komisji Rady Gminy Płaska na 2019 rok tj. Komisji Rewizyjnej, Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, Komisji Budżetowej oraz Komisji Gospodarczej i Spraw Społecznych.

W związku z brakiem uwag, po odczytaniu projektu uchwały przez Przewodniczącą Rady Gminy radni w jednomyślnym głosowaniu 15 głosami „za” zatwierdzili plany pracy Komisji Rady Gminy. Uchwała Nr III/18/18 wraz z imiennym wynikiem głosowania stanowi załącznik do protokołu.

Ad.17

Sekretarz Gminy krótko omówił projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Płaska. Wyjaśnił, iż Podlaski Urząd Wojewódzki wskazał kilka nieprawidłowości w statucie, które należy wyeliminować. Statut Gminy został opracowany zgodnie z uwagami wskazanymi przez Podlaski Urząd Wojewódzki jak również zostaje zamieszczona uwaga zgłoszona przez radnego Pana Marka Juskiewicza (dot. ilości radnych występujących z inicjatywą uchwałodawczą- zmiana nastąpiła z 5 radnych na 3).

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Płaska po czym przystąpiono do głosowania. Uchwała Nr III/19/18 została podjęta 15 głosami „za” i stanowi wraz z imiennym wynikiem głosowania załącznik do protokołu.

Ad.18

Sekretarz Gminy przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok. Poinformował, iż ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi obliguje radę gminy do przyjęcia takiego programu corocznie. Program treścią merytorycznie nie odbiega od programu z ubiegłego roku.

Radni nie zgłosili żadnych zastrzeżeń do niniejszego programu. W wyniku głosowania 15 głosami „za” radni przyjęli Gminny Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok. Uchwała Nr III/20/18 stanowi wraz z imiennym wynikiem głosowania załącznik do protokołu.

Ad.19

Przewodnicząca Rady Gminy odczytała projekt uchwały w sprawie wyznaczenia dodatkowego przedstawiciela Gminy Płaska do zgromadzenia Związku Komunalnego Biebrza, która wskazuje kandydaturę Pana Macieja Zdancewicza Sekretarza Gminy jako przedstawiciela Gminy. Radni nie zgłosili uwag do wskazanej kandydatury po czym przystąpiono do głosowania. Uchwała Nr III/21/18 została podjęta 15 głosami „za” i stanowi wraz z imiennym wynikiem głosowania załącznik do protokołu.

Ad.20

W punkcie "wolne wnioski":

- Sekretarz Gminy przedstawił Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2018 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będący podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2019, w którym ogłosił, że średnia cena skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy 2019 wyniosła 54,36 zł za 1 d t. i Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2018 r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2018 r. w którym ogłosił, że średnia cena sprzedaży drewna, obliczona według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2018 r., wyniosła 191,98 zł za 1m³;

- Pani Radna Edyta Skubis zwróciła się z zapytaniem czy otrzyma odpowiedź na złożone wnioski w sprawie chodników dla pieszych w miejscowości Mołowiste i w sprawie ograniczenia prędkości ruchu na drodze publicznej w m. Mołowiste.
- Pan Sekretarz Gminy Maciej Zdancewicz zapewnił, że odpowiedź na złożone wnioski zostanie udzielona.
- Pan Radny Marek Juskiewicz wystąpił z wnioskiem o odśnieżanie drogi w miejscowości Rudawka przez wojewódzkie służby drogowe, które to odśnieżają drogą wojewódzką wiodącą do wsi Rudawka.
- Pan Sekretarz Maciej Zdancewicz poinformował, że Gmina wystąpi z takim zapytaniem czy istnieje taka możliwość odśnieżania wskazanej drogi przez wojewódzkie służby drogowe.
- Przewodnicząca Rady złożyła wszystkim zebranym świąteczne i noworoczne życzenia oraz przekazała życzenia złożone przez Pana Dyrektora Szkoły Dariusza Sudyk.

Ad. 21

Wobec zrealizowania porządku obrad i braku dalszych głosów w punkcie "Wolne wnioski" Przewodnicząca Rady Gminy – Alicja Polkowska o godzinie 16:45 zamknęła obrady III zwyczajnej sesji Rady Gminy Płaska.

Protokołowała:
Aneta Trocka